

In deze Nieuwsbrief

Voorwoord

Lestijden

Roostertijden

Communicatie met de ouder(s)/verzorger(s)

Rooster en roosterwijzigingen

Schoolverzuim

Begin van de cursus 2019/2020

Gebouwsituatie

Vakantiedata cursusjaar 2019/2020

Ouderbijdrage

Lesgeld

Scholierenongevallen-verzekering

Aansprakelijkheid

Tweetalig Onderwijs (tto) vmbo, havo en vwo

Extra activiteiten: sport en Expertklas

Opbergkastje

Schoolboeken

Inleveren schoolboeken

AVG

ICT (=SLIM)

Voorwoord

Aan de ouder(s) en/of verzorger(s) van onze leerlingen,

In deze 'Nieuwsbrief' verstrekken wij u zakelijke informatie, onder andere op financieel gebied en geven wij u informatie over Jij de Baas. Binnenkort is onze Schoolgids 2019-2020 digitaal beschikbaar en kunt u deze vinden op onze website www.kwc-culemborg.nl.

Cursusjaar 2019-2020

Lestijden

Op het KWC wordt gewerkt in lessen van 70 minuten. Het schooljaar is ingedeeld in vier perioden:

- A maandag 2 september 2019 tot en met vrijdag 15 november 2019
- B maandag 18 november 2019 tot en met vrijdag 31 januari 2020
- C maandag 3 februari 2020 tot en met vrijdag 17 april 2020
- D maandag 20 april 2020 tot en met vrijdag 10 juli 2020

Roostertijden

Ten behoeve van vergaderingen of activiteiten wordt er soms met een verkort lesrooster gewerkt.

Normaal rooster		Verkort rooster	
1 ^e les	08.30-09.40	1 ^e les	08.30-09.30
pauze	09.40-10.00	pauze	09.30-09.50
2 ^e les	10.00-11.10	2 ^e les	09.50-10.50
3 ^e les	11.10-12.20	3 ^e les	10.50-11.50
pauze	12.20-12.45	pauze	11.50-12.15
4 ^e les	12.45-13.55	4 ^e les	12.15-13.15
5 ^e les	13.55-15.05	5 ^e les	13.15-14.15
pauze	15.05-15.15	pauze	14.15-14.30
6 ^e les	15.15-16.25	Activiteit	14.30

Het 6^e uur wordt in klas 1 en 2 zo beperkt mogelijk ingezet.

Communicatie met de ouder(s)/verzorger(s)

Wij streven ernaar de communicatie naar de ouders digitaal te verzorgen en niet per brief. Mocht u onverhoopt problemen ondervinden met de toegang tot de ouderportaal, dan kunt u contact opnemen met de leerlingenadministratie: leerlingenadministratie@kwc-culemborg.nl.

Rooster en roosterwijzigingen

We werken in vier perioden: A tot en met D. Elke periode krijgt een eigen rooster, die op de website gepubliceerd wordt. Mogelijke roosterwijzigingen worden zowel op de website als in SOMtoday gepubliceerd. In principe hebben de tweede klassen geen tussenuren. Bij onverwachte ziekte van een docent wordt zoveel mogelijk voor vervanging gezorgd. De kinderen blijven ook zoveel mogelijk op school.

In de hogere leerjaren wordt geprobeerd het aantal tussenuren tot een minimum te beperken, afhankelijk van het gekozen vakkenpakket of profiel.

Schoolverzuim

Van de ouder(s)/verzorger(s) wordt verwacht dat zij 's morgens tussen 08:00 uur en 08:30 uur melden dat hun kind door ziekte de school verzuimt. U kunt hiervoor gebruik maken van het digitale afwezigheidsformulier. U vindt dit formulier op het besloten ouderportaal (let op: inloggen) van de website www.kwc-culemborg.nl.



Vrij vragen in verband met bezoek aan dokter, tandarts en dergelijke kunt u uitsluitend vooraf aanvragen via het digitaal afwezigheidsformulier. Ook voor bijzondere gelegenheden kunt u alleen schriftelijk vrij vragen.



Begin van de cursus 2019-2020

Het schooljaar start voor alle klassen (behalve de brugklassen) op maandag 2 september 2019 om 11:10 uur.

Gebouwsituatie

Het Koningin Wilhelmina College heeft de beschikking over twee gebouwen: de hoofdvestiging aan de Beethovenlaan 1, hier zijn de afdelingen vmbo-tl, havo, vwo, Agora en de gymzalen gehuisvest. Het gebouw voor vmbo-kader, basis en praktijkonderwijs is gevestigd aan de Gershwinhof 1.

Vakantiedata cursusjaar 2019-2020

Herfstvakantie	19-10-2019	tot en met	27-10-2019
Kerstvakantie	21-12-2019	tot en met	05-01-2020
Voorjaarsvakantie	22-02-2020	tot en met	01-03-2020
Paasweekend	10-04-2020	tot en met	13-04-2020
Meivakantie	22-04-2020	tot en met	03-05-2020
Bevrijdingsdag	05-05-2020	-	-
Hemelvaartsweekend	21-05-2020	tot en met	24-05-2020
Pinksterweekend	30-05-2020	tot en met	01-06-2020
Zomervakantie	18-07-2020	tot en met	30-08-2020

Ouderbijdrage

Ten behoeve van de school wordt door het bestuur een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd, die dient om te voorzien in die uitgaven waarvoor het rijk geen vergoeding geeft, zoals toneelvoorstellingen, muziekuitvoeringen, zwemles, kopieer- en printkosten, social media, studie- en beroepenvoorlichting, scholierenongevallenverzekering en ouderraad. Deze kosten noemen wij service- en participatiekosten en zijn voor alle kinderen gelijk. Daarnaast worden bijdragen gevraagd voor diverse activiteiten, zoals excursies, schoolreizen, extra sport op het vwo, werkdagen en andere uitstapjes. Deze kosten verschillen per opleiding en per leerjaar.

Ouder-
bijdrage

Voor het vragen van deze ouderbijdragen moet de school in principe elk schooljaar een overeenkomst met de ouder(s)/verzorger(s) aangaan. Uit praktische overwegingen kiest de school voor het opnemen van deze overeenkomst in de digitale bestellijst voor de boeken. Jaarlijks kunnen alle ouder(s)/verzorger(s) de overeenkomst via de boekenlijst aanvinken.

Door het aanvinken van deze overeenkomst geeft u aan zich te verplichten om de service- en participatiekosten en alle door u gekozen bijdragen te betalen. Indien u gebruik wenst te maken van de kortingsregeling kunt u een verzoek tot restitutie indienen bij de financiële administratie: finance@kwc-culemborg.nl

Daarnaast staan alle activiteiten voor het betreffende leerjaar aangevinkt, de school vindt het van groot belang dat elk kind meedoet met deze activiteiten. Indien u niet akkoord gaat met een bepaalde activiteit voor uw kind, kunt u binnen twee weken na bestelling bij Van Dijk Educatie aangeven dat de inning van dit bedrag ongedaan moet worden gemaakt. Na deze twee weken kunt u ook contact opnemen met de conrector van uw kind en om restitutie vragen.

De specifieke kosten per leerjaar en per activiteit alsook het Reglement Schoolkosten zijn terug te vinden op het besloten ouderportaal (let op: inloggen) van onze website. Voor uw gemak treft u beide documenten als bijlage aan.

Lesgeld

Naar school gaan kost geld. Geld voor specifieke leermiddelen en misschien voor een bus- of treinabonnement. Als je een opleiding volgt in het voortgezet onderwijs kom je mogelijk vanaf je 18e in aanmerking voor een tegemoetkoming in deze kosten. Voor ouder(s)/verzorger(s) van kinderen tot 18 jaar bestaat er een mogelijkheid voor het krijgen van een kindgebonden budget. Onderstaand leest u waar u alle informatie kunt vinden. Aanvraagformulieren kunt u zelf op de websites downloaden. Tip: twijfelt u of u in aanmerking komt: altijd aanvragen, en wel vóór 1 augustus 2019.

Op de website van DUO.nl (voorheen de IB-groep) vindt u in het menu onder DUO-IB de mogelijkheden die voor scholieren voortgezet onderwijs en hun ouder(s)/verzorger(s) van toepassing kunnen zijn.

Mogelijkheid 1:

Kindgebonden budget, via www.toeslagen.nl

Mogelijkheid 2:

Tegemoetkoming voor scholieren ouder dan 18 jaar in het voortgezet onderwijs (WTOS 18+). Deze tegemoetkoming bestaat uit een basistoelage en een aanvullende toelage. De hoogte van de basistoelage is afhankelijk van je woonsituatie: inwonend of uitwonend. Je bent uitwonend als je op de eerste dag van de maand niet meer bij je ouder(s)/verzorger(s) thuis woont.

Kijk voor informatie en betreffend aanvraagformulier op: www.duo.nl/particulier/studiefinanciering-aanvragen/vmbo-havo-of-vwo.jsp.

Scholierenongevallenverzekering

Door de school is een beperkte scholierenongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering houdt in dat de leerlingen gedurende het verblijf in de schoolgebouwen of op de daarbij behorende terreinen voor ongevallen met lichamelijk letsel verzekerd zijn. Dit geldt ook voor ongevallen die plaatsvinden op weg van huis naar school en vice versa en tijdens schoolreizen, excursies en stageactiviteiten. De verzekering dekt geen materiële schade.

De premie wordt door de school uit de ouderbijdrage voldaan. Wanneer de leerlingen lichamelijk letsel oplopen gedurende bovengenoemde tijden, kan een schadeaangifteformulier gedownload worden op het besloten ouderportaal (let op: inloggen) van onze website www.kwc-culemborg.nl. Voor inlichtingen kan men terecht bij de financiële administratie. Uiteraard zijn de in de desbetreffende polis genoemde voorwaarden bepalend voor eventuele uitkeringen.

Leerlingen zijn gedurende stages, buitenlesactiviteiten, excursies enzovoorts, door het KWC niet verzekerd voor materiële zaken (zoekraken van bagage et cetera). Indien uw kind deelneemt aan een buitenlandse reis, raden wij u dringend aan zelf een passende reisverzekering af te sluiten. Zie hierna "Aansprakelijkheid". Daarnaast kunnen ouder(s)/verzorger(s) en verzorgers zelf zorgdragen voor een annuleringsverzekering als een leerling onverhoopt niet mee kan met een geplande activiteit of andere onverwachte calamiteiten. Wilt u hiermee rekening houden? Het KWC moet deze activiteiten al lang van tevoren vastleggen en gaat hiervoor verplichtingen aan.

Aansprakelijkheid

De school aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade die buiten haar verantwoordelijkheid wordt toegebracht aan bezittingen van leerlingen. De school aanvaardt ook geen aansprakelijkheid voor het verlies van bezittingen die in of bij de school of tijdens schooltijd zijn zoekgeraakt.

De ouder(s)/verzorger(s) van een leerling die schade heeft veroorzaakt, worden hiervoor door of vanwege de school aansprakelijk gesteld. Tegen een leerling die opzettelijk schade toebrengt aan het schoolgebouw, eigendommen van de school of eigendommen van derden, kunnen door de schoolleiding strafmaatregelen worden getroffen; de schade wordt hersteld op kosten van de leerling of diens ouder(s)/verzorger(s).



Tweetalig Onderwijs (tto) vmbo, havo en vwo

Voor de organisatie en extra activiteiten van tto worden extra kosten gemaakt. Afhankelijk van de opleiding valt te denken aan extra lessen Engels, aanschaf van Engelstalig materiaal, scholing docenten, excursies, toneelvoorstellingen en uitwisselingsprogramma's. Ook worden native speakers ingezet en worden internationale contacten onderhouden. De bijdrage voor tto klassen vmbo bedraagt € 175,00 en voor het havo/vwo € 450,00 en wordt via de boekenlijst door Van Dijk Educatie geïncasseerd.

Extra activiteiten: sport en Expertklas

Voor de extra activiteiten van de sportklas/sportmoment vmbo-tl en havo wordt een bijdrage voor klas 1 gevraagd van € 165,00 en voor klas 2 € 100,00. Ook deelname aan twee sportieve kampen en de aanschaf van een poloshirt zijn hierbij inbegrepen. Deze bijdrage zal via de boekenlijst door Van Dijk Educatie worden geïncasseerd. Voor havo tto en het vwo is de bijdrage voor extra sport € 50,00 voor zowel klas 1 als klas 2. Hieronder vallen onder andere de huur van sportaccommodaties, materiaalhuur en reiskosten. Voor de Expertklas activiteiten in vmbo Bk/Kt wordt een bijdrage van € 40 gevraagd. Leerlingen kiezen in de loop van het schooljaar voor extra lessen sport, drama of kunst.

Opbergkastje

Beethovenlaan: in dit gebouw werken de opbergkastjes via een pasjessysteem. De huurprijs van € 15,00 per jaar is inclusief gebruik van een pasje. Dit pasje blijft de gehele schoolperiode geldig en hoeft aan het einde van het schooljaar niet te worden teruggegeven. Er wordt voor het pasje geen borg gevraagd. Wel wordt bij verlies € 5,00 in rekening gebracht voor een nieuw pasje.

Gershwinhof: de opbergkastjes in dit gebouw werken met een sleutel, waar wel een borg voor moet worden betaald. De huur van een opbergkastje met sleutel bedraagt € 10,00 en de borg van de sleutel is € 15,00.

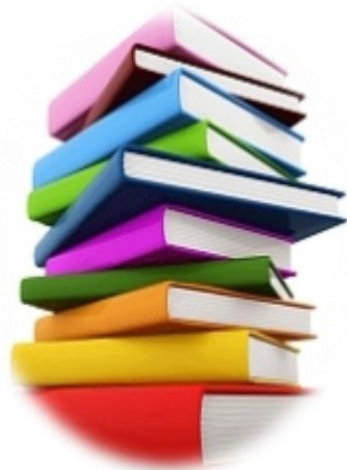
De uitgifte van de sleutel of het pasje voor het opbergkastje vindt plaats in de eerste en tweede schoolweek.



Schoolboeken

Voor het schooljaar 2019-2020 worden alle schoolboeken geleverd door Van Dijk Educatie. Bestel je leermiddelen zo snel mogelijk, uiterlijk 21 juli 2019. Als je later bestelt, is er geen garantie dat je pakket op tijd en compleet wordt geleverd. De bestelde boeken worden in augustus naar het huisadres gestuurd. Zie voor meer informatie bijgevoegde brief van Van Dijk over het bestellen van je leermiddelen.

Sinds enige jaren spreken we van 'gratis' leermiddelen, dat wil zeggen dat de school de aanschaf en huur van de boeken betaalt. Een aantal leermiddelen valt niet onder deze regeling; daarvoor krijgt u zelf de rekening. Op deze rekening staan ook de door school in rekening gebrachte bedragen voor diverse activiteiten. In een aantal werkboeken mag niet worden geschreven, deze boeken moeten net als de theorieboeken aan het eind van het jaar bij Van Dijk Educatie worden ingeleverd. Dit staat vermeld op de paklijst bij de boeken.



Inleveren schoolboeken

Op **maandag 15 juli 2019** is boekhandel Van Dijk Educatie aanwezig op school om de boeken in te nemen. Elke huurder krijgt van Van Dijk Educatie een overzicht van de in te leveren huurboeken. Dit overzicht is ook te downloaden op de site van Van Dijk Educatie: www.vandijk.nl.

Tussen 09:00 en 15:00 dienen alle leerlingen hun boeken in te leveren volgens volgend onderstaand schema:

Leerjaar 3	09:00-10:05
Leerjaar 1	10:05-11:05
Pauze	
Leerjaar 4	11:15-12:40
Leerjaar 6	12:40-13:00
Pauze	
Leerjaar 2	13:10-14:20
Leerjaar 5	14:20-15:00

LET OP:

Je kunt je boeken alleen op deze dag inleveren. Doe je dit niet, dan moet je ze zelf vóór 1 augustus naar Van Dijk opsturen. De kosten hiervan zijn dan voor eigen rekening.

Heb je geen afleverformulier ontvangen of ben je dit kwijt? Op www.vandijk.nl kun je je eigen formulier downloaden. Bewaar het afgetekende afleverformulier goed!

Vergeet de werkboeken niet!

Uw privacy

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Met de komst van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) moeten scholen kunnen aantonen dat ze verantwoordelijk met persoonsgegevens omgaan. Scholen worden in dit proces ondersteund door Kennisnet en de VO-raad.

Het KWC heeft inmiddels een Privacyreglement opgesteld en er is een Dataregister, op het besloten ouderportaal (let op: inloggen), waarin inzichtelijk is met welk doel, de grondslag (wettelijk, overeenkomst, toestemming et cetera) en met wie gegevens worden gedeeld. Tevens heeft het KWC een Functionaris Gegevensbescherming benoemd, die de interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens is: de heer A. Bergenhenegouwen, directeur Bedrijfsvoering, e-mail bnna@kwc-culemborg.nl. Mocht u vragen hebben, dan kunt u deze aan hem richten.



Met onze softwareleveranciers zijn verwerkersovereenkomsten afgesloten.

Wij hebben een toelichting geplaatst op onze website www.kwc-culemborg.nl.

ICT (=SLIM)

Ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen van het KWC kunnen via Slim.nl profiteren van forse onderwijskortingen op software en andere ICT-gerelateerde spullen. Wilt u uw pc of laptop voorzien van nieuwe software? Bestel dit dan bij Slim.nl. Leerlingen van middelbare scholen en MBO's kunnen op deze webwinkel terecht voor goede, legale en betaalbare software en apparatuur.

Slim.nl en het KWC vinden het namelijk belangrijk dat leerlingen thuis met dezelfde legale en goede software kunnen werken als op school. Om dat te realiseren, sluit Slim.nl speciale onderwijsovereenkomsten met (software) leveranciers. U betaalt daardoor bij Slim.nl veel minder voor software dan bij andere winkels. U heeft alle producten snel in huis, want Slim.nl verzendt bestellingen gratis, binnen één werkdag.

Wilt u meer weten over Slim.nl en haar assortiment? Zie bijgevoegde flyer of breng een bezoek aan de website www.slim.nl, maak een account aan en schrijf u in voor de nieuwsbrief.