



Examenreglement

**Diploma
Praktijkonderwijs
regio 6B**

Koningin Wilhelmina College

Inhoud

Voorwoord	3
Het examenreglement algemeen	3
Het examenreglement deel A.....	3
Artikel 1: Algemeen.....	3
Artikel 2: Begrippen	4
Artikel 3: Totstandkoming en wijziging.....	4
Artikel 4: Publicatie	4
Artikel 5: Eisen voor het behalen van het diploma	4
Artikel 6: Examencommissie	5
Artikel 7: Beroepsmogelijkheid.....	5
Artikel 8: Tot slot	5



Voorwoord

Voor u ziet u het examenreglement zoals vastgesteld door de scholen voor Praktijkonderwijs in de regio 6B.

Het examenreglement algemeen

Dit reglement bestaat uit twee delen:

- A. Het door de tien scholen in (regio 6B) voor praktijkonderwijs vastgestelde 'Reglement diploma Praktijkonderwijs', waarin in algemeen zin de gestelde eisen van de te volgen procedure wordt beschreven. Dit reglement moet als basis voor de diplomering gezien worden.
- B. Een schooleigen aanvulling op het algemene reglement.

Het examenreglement deel A

Artikel 1: Algemeen

Het uitgangspunt van de gezamenlijke scholen voor praktijkonderwijs in de regio 6B is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot het praktijkonderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de variatie in mogelijkheden, vaardigheden en competenties.

Haalbare eisen

Aan het diploma Praktijkonderwijs voor de praktijkonderwijs scholen worden eisen gesteld waardoor het diploma zowel voor de leerling als de omgeving waarde verkrijgt en maatschappelijk relevant is. De eisen betreffen de volgende domeinen uit het onderwijsprogramma:

1. Er moeten bewijzen aangeleverd worden op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.
2. Er moet een aantoonbare cognitieve ontwikkeling zijn doorgemaakt.
3. Er is voldoende deelname aan het onderwijs- en stageproces geweest. Een minimale aanwezigheid van 80% is vereist.

Een leerling die de benodigde bewijzen niet heeft gehaald of onvoldoende aan het onderwijsproces heeft deelgenomen kan alsnog opgaan voor het diploma Praktijkonderwijs als er sprake is van;

- een positieve ontwikkeling en/of
- van bijzondere omstandigheden.

Dit ter beoordeling van de examencommissie.

De wijze waarop het onderwijsleerproces wordt georganiseerd en de leerlingen competenties verwerven kunnen per school verschillen. De verworven competenties worden opgenomen in het examendossier.

Examinering

In dit reglement worden de criteria die we hanteren bij het al dan niet verstrekken van het diploma uitgewerkt. De wijze waarop de criteria wordt getoetst en wordt opgenomen in het examendossier wordt door iedere school zelf uitgewerkt in het zogenoemde deel B.

De school is verplicht om aan alle leerlingen die geen diploma Praktijkonderwijs ontvangen een verklaring Praktijkonderwijs uit te reiken.

Artikel 2: Begrippen

In dit reglement wordt bedoeld met:

Bewijs	(Schriftelijke)verklaring met betrekking tot het voldoen aan een omschreven eisenpakket.
Examendossier	Een beschrijving van het genoten onderwijs.
Leerlingen	Leerlingen die op de praktijkschool staan ingeschreven.
Teamleden	Personeelsleden van de praktijkschool.
Schoolleiding	Leden van het managementteam van de school.
Mentor	Leerkracht/coach van de leerling.
Examencommissie	De commissie die beoordeelt of een leerling wel dan niet een diploma behaald heeft.
Geschillencommissie	Een ad hoc commissie, bestaande uit drie leden namens de regio overleg 6A, die een bindend besluit neemt van of namens de school.
Medezeggenschapsraad	De gekozen groep docenten en ouder(s) die meedenkt, praat en beslist over schoolzaken en daarover adviseert aan het bevoegd gezag.
Examinator	Een vakbekwame assessor van de school als lid van de examencommissie die onder andere het examendossier mede beoordeelt.
Examenhandboek	Een beknopte weergave van het diplomareglement, de schooleigen invulling en afspraken.

Artikel 3: Totstandkoming en wijziging

Het reglement diplomering wordt vastgesteld door het Regio-overleg. Voorstellen tot wijziging kunnen worden gedaan door afzonderlijke leden. Er wordt een werkgroep diploma Praktijkonderwijs ingericht die zorg draagt voor het onderhoud van de gezamenlijke afspraken en die de kwaliteit van de examinering op de deelnemende scholen bewaakt.

Artikel 4: Publicatie

Het reglement ligt ter inzage bij de schoolleiding en de schooladministratie.

Artikel 5: Eisen voor het behalen van het diploma

Wonen, werken, vrije tijd en burgerschap

Het Programmeringskader Praktijkonderwijs is opgebouwd rond de domeinen: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Voor elk domein zijn streefdoelen en beheersingsdoelen geformuleerd. Dit programmeringskader met streefdoelen en beheersingsdoelen wordt ingezet als instrument voor het verzamelen van bewijzen op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

Cognitieve vaardigheden

Leerlingen voldoen aan de volgende eisen:

- Zij kunnen aantonen dat zij aan het eind van de schoolperiode zo zelfstandig mogelijk kunnen deelnemen aan onze geletterde, gecijferde en gedigitaliseerde samenleving.
- Zij kunnen aantonen dat zij gedurende de schoolperiode hun potenties op het gebied van de Nederlandse taal, rekenen/wiskunde op een bij hen passend niveau tot ontwikkeling hebben gebracht.

Voldoende onderwijsdeelname

Een leerling heeft voldoende aan het onderwijs deelgenomen bij een aanwezigheid van tenminste 80% gedurende de schoolloopbaan. Leerlingen die niet aan deze eisen voldoen, worden besproken. Er kan alsnog een diploma worden versterkt wanneer er sprake is van:

- het (alsnog) laten zien te voldoen aan de eisen en/of
- bijzondere omstandigheden.

Dit alles ter beoordeling van de examencommissie.

Artikel 6: Examencommissie

De examencommissie bestaat in ieder geval uit:

- Schoolleiding (tevens voorzitter van de commissie)
- Een secretaris
- Een examiner
- Een mentor/stagebegeleider

De voornaamste taak van de examencommissie is:

Beoordelen of de leerling voldoet aan de eisen, zoals vermeld in artikel 5 en vervolgens een besluit neemt over;

- het uitreiken van een diploma of Pro verklaring;
- of het aangeven van condities waaronder het diploma alsnog behaald kan worden.

Artikel 7: Beroepsmogelijkheid

Een leerling (of ouder(s)/verzorger(s)) kunnen in beroep gaan tegen het besluit van de examencommissie van de school om geen diploma te verstrekken. Dit beroep wordt binnen één week schriftelijk bij de examencommissie van de school ingesteld.

De examencommissie van de school legt het beroep voor aan de bovenschoolse geschillencommissie. De geschillencommissie is een ad hoc commissie die per geschil een bindend besluit neemt van of namens de school. De commissie bestaat uit drie leden van of namens het Regio-overleg; de schoolleiding van de school waarmee ouder(s)/ verzorger(s) een geschil hebben zit niet in deze commissie. De geschillencommissie stelt binnen twee weken een onderzoek in, oordeelt vervolgens naar redelijkheid en neemt een bindend besluit. Dit besluit wordt met redenen omkleed binnen vijf werkdagen schriftelijk aan de leerling c.q. zijn ouder(s)/verzorger(s) medegedeeld.

Artikel 8: Tot slot

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet en voor zover het de gang van zaken van de examencommissie betreft, beslist de voorzitter van de examencommissie.

Vaststelling

Dit reglement is vastgesteld door het werkverband Praktijkonderwijs regio 6B op 3 juni 2020.